**OGÓLNOPOLSKA KONFERENCJA NAUKOWA DOKTORANTÓW**

**I MŁODYCH NAUKOWCÓW**

 

**WYMAGANIA EDYTORSKIE**

**Wymagania podstawowe**

1. Objętość artykułu powinna zawierać się pomiędzy 20 000 a 21 000 znaków (max. 10 stron). Za znak typograficzny uważa się każdą literę, cyfrę, znak przestankowy i odstęp między słowami.
2. Maszynopis powinien spełniać następujące wymagania:
3. program Word,
4. format A4, marginesy: lewy – 2 cm, prawy – 3,5 cm, górny i dolny – po ok. 2,5 cm,
5. czcionka Times New Roman, wielkość 12 pkt., odstępy między wierszami 1,5,
6. należy unikać wyróżnień w tekście, strony maszynopisu należy ponumerować.
7. Artykuł powinien zawierać:
	1. tytuł/stopień, imię i nazwisko autora wraz z afiliacją,
	2. tytuł (czcionką pogrubioną),
	3. strzeszczenie w języku polskim,
	4. słowa kluczowe w języku polskim (min. 3, max 5)
	5. wstęp,
	6. tekst główny podzielony na podrozdziały (tytuły podrozdziałów napisane czcionką pogrubioną),
	7. podsumowanie,
	8. spis literatury,
	9. strzeszczenie w języku angielskim,
	10. słowa kluczowe w języku angielskim (min. 3, max 5).

**Tabele i rysunki**

1. Tabele i rysunki powinny być zamieszczone w tekście jak najbliżej miejsca powołania się na nie.
2. Przy każdej cytowanej tabeli oraz rysunku należy podać źródło lub informację „opracowanie własne na podstawie".
3. Tabele i rysunki wraz z tytułem i źródłem powinny się mieścić w kolumnie tekstowej, tzn. na stronie o wymiarach (po sformatowaniu) 13 x 19 cm.
4. Rysunek powinien być przygotowany na białym tle.
5. Poszczególne elementy rysunku mogą być wykonane w odcieniach szarości takich, aby zawarty w nich tekst był czytelny.
6. Tekst na rysunku powinien być pisany czcionką Times New Roman 9 pkt., odstęp pojedynczy.
7. Rysunki powinny być przygotowane w Corelu, Wordzie lub Excelu (z dołączonymi danymi) w formie gotowej do druku z możliwością naniesienia na nich poprawek po redakcji wydawniczej.
8. Rysunki wykonywane w Wordzie powinny być zgrupowane,
9. W wykresach z Excela przy dużej liczbie danych zamiast kolorów należy używać wypełnienia deseniem.

Do pisania tekstu zawierającego symbole matematyczne i wzory należy zawsze korzystać z edytora równań (dotyczy również oznaczeń zawartych w tekście akapitu, np. „zmienne x i x2 są wówczas równe”).

**Literatura**

1. Pozycje literatury powinny być uporządkowane alfabetycznie.

2. W opisie każdej pozycji literatury należy podać:

* nazwisko i inicjał imienia autora,
* tytuł pracy (kursywą),
* nazwę wydawcy,
* miejsce i rok wydania.

**Przykład:**

Hausner J., *Zarządzanie publiczne. Podręcznik akademicki*, Wydawnictwo Naukowe SCHOLAR, Warszawa 2008.

Prace zbiorowe (pod redakcją naukową) można opisać jak w poniższym przykładzie.

**Przykład:**

*Zarządzanie Strategiczne, modele biznesu, nowe obszary badań,* Rokita J. (red.), Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa im. Wojciecha Korfantego, Katowice 2013.

**Przykład powołania na rozdział w pracy zbiorowej:**

Janikowski R., *Nieprzewidywalne zmiany a kapitał społeczny i kapitał ludzki* [w:] *Zarządzanie w warunkach nieprzewidywalności zmian*, Rokita J. (red.), Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa im. Wojciecha Korfantego, Katowice 2009.

 W razie powoływania się na artykuły w czasopismach lub seriach naukowych należy podać:

* nazwisko i inicjał imienia autora,
* tytuł artykułu (kursywą),
* tytuł czasopisma (w cudzysłowie) lub serii naukowej,
* rok wydania,
* numer zeszytu (lub tomu).

**Przykład:**

Pilch D., *Mierniki skuteczności reklamy internetowej*, [w:] *Odpowiedzialny biznes – odpowiedzialne zarządzanie*, Barcik A. (red.), Zeszyty Naukowe Wydziału Zarządzania GWSH, 2013, nr 2.

Tytuły dzieł obcojęzycznych, nazwy wydawcy i miejsca wydania podaje się w języku oryginału, a elementy opisu zapisane alfabetami niełacińskimi należy podawać według obowiązujących zasad transliteracji.

Teksty opublikowane w Internecie podajemy wraz z adresem strony oraz datą odwiedzin:

**Przykład:**

Sobczak A., *Budżety 10 największych miast w Polsce w roku 2013*, http://inteligentnemiasta.pl/budzety-10-najwiekszych-miast-w-polsce-w-roku-2013/4920/, 10 czerwca 2015.