

REGULAMIN
SEMINARIUM DOKTORSKIEGO NA WYDZIALE ZARZĄDZANIA
AKADEMII GÓRNOŚLĄSKIEJ IM. WOJCIECHA KORFANTEGO W KATOWICACH



Katowice, czerwiec 2023 r.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Regulamin seminarium doktorskiego na wydziale zarządzania Akademii Górnośląskiej im. Wojciecha Korfanteo w Katowicach określa organizację seminarium doktorskiego na Uczelni.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o:
 - 1) **Regulamin** lub **Regulamin seminarium** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin;
 - 2) **Uczelnia** – rozumie się przez to Akademię Górnośląską im. Wojciecha Korfanteo w Katowicach;
 - 3) **Rada Naukowa** – rozumie się przez to Radę Naukową w Akademii Górnośląskiej im. Wojciecha Korfanteo w Katowicach;
 - 4) **Przewodniczący** – rozumie się przez to Przewodniczącą Rady Naukowej w Akademii Górnośląskiej im. Wojciecha Korfanteo w Katowicach;
 - 5) **Kandydat** – osoba ubiegająca się o nadanie stopnia naukowego doktora przez Radę Naukową;
 - 6) **Uczestnik seminarium** – osoba uczestnicząca w seminarium doktorskim prowadzonym przez Akademię Górnośląską;
 - 7) **Opiekun** – osoba sprawująca opiekę merytoryczną nad Uczestnikiem seminarium, do momentu otwarcia przez Radę Naukową przewodu doktorskiego;
 - 8) **Promotor** – osoba sprawująca opiekę merytoryczną nad Uczestnikiem seminarium, po jej powołaniu przez Radę Naukową.

§2

1. W Uczelni prowadzone jest seminarium doktorskie w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości.
2. Celem seminarium doktorskiego jest wykształcenie u Uczestników seminarium umiejętności indywidualnej pracy naukowej i umożliwienie im przygotowania, pod opieką merytoryczną Opiekunów i Promotorów, koncepcji rozprawy doktorskiej, a następnie samodzielnego napisania pracy.

§3

Uczestnikiem seminarium doktorskiego może zostać osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra albo inny, równorzędny, dający prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora, a także spełni inne przesłanki które określił podmiot doktoryzujący, tj. Akademia Górnośląska im. Wojciecha Korfanteo w Katowicach.

PROCEDURA PRZYJĘCIA NA SEMINARIUM DOKTORSKIE

§4

1. Wniosek o wpis na seminarium doktorskie może być składany do dnia 30 września.
2. Liczbę miejsc na seminarium doktorskie w danym roku akademickim określa Senat Uczelni.
3. Kandydat składa wniosek o wpis na seminarium doktorskie, do którego dołącza:
 - 1) oryginalny lub uwierzytelniony odpis ukończenia studiów drugiego stopnia;
 - 2) ankietę osobową uwzględniającą przebieg pracy zawodowej i/lub naukowej;
 - 3) autoreferat dotyczący zainteresowań naukowo-badawczych Kandydata;

- 4) wykaz własnych prac naukowych lub prac, których jest się współautorem (o ile się takie posiada);
- 5) potwierdzenie uiszczenia opłaty kwalifikacyjnej, w wysokości podanej w stosownym zarządzeniu Rektora.
4. Decyzję o wpisie na seminarium doktorskie podejmuje Komisja Kwalifikacyjna, na podstawie wniosku oraz po uzyskaniu:
 - 1) pozytywnej opinii Komisji Kwalifikacyjnej;
 - 2) zgody przyszłego Opiekuna.
5. Po uzyskaniu informacji o przyjęciu na seminarium doktorskie, Kandydat jest zobowiązany do uiszczenia w terminie 7 dni, opłaty wpisowej, w wysokości podanej w stosownym zarządzeniu Rektora.
6. Komisja Kwalifikacyjna jest powoływana zarządzeniem Rektora.
7. W skład Komisji Kwalifikacyjnej wchodzi:
 - 1) Przewodniczący, w stopniu samodzielnym;
 - 2) dwie osoby zatrudnione w Uczelni, co najmniej w stopniu doktora w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości.
8. Do zadań Komisji Kwalifikacyjnej należy:
 - 1) dokonywanie oceny predyspozycji do pracy naukowej;
 - 2) dokonywanie oceny dorobku publikacyjnego Kandydata;
 - 3) wydanie opinii o Kandydacie odnośnie jego wpisu na seminarium doktorskie;
 - 4) powołanie Opiekuna.
9. Termin zebrania Komisji Kwalifikacyjnej określa Przewodniczący, jednak nie później niż do dnia 30 września.

ZASADY PROWADZENIA SEMINARIUM DOKTORSKIEGO

§5

1. Uczestnictwo w seminarium doktorskim jest odpłatne, w wysokości podanej w stosownym zarządzeniu Rektora.
2. Uczestnik seminarium może uczestniczyć w seminarium doktorskim do momentu złożenia do Rady Naukowej kompletnej rozprawy doktorskiej wraz z dokumentacją.
3. Uczestnictwo w seminarium doktorskim nie może trwać dłużej niż 5 lat, od daty rozpoczęcia pierwszego semestru seminarium, chyba, że Rada Naukowa, w szczególnie uzasadnionym przypadku przedłuży ten termin, jednak nie więcej niż o 12 miesięcy.
4. W uzasadnionych przypadkach losowych, na pisemny wniosek Uczestnika seminarium, Rada Naukowa może wyrazić zgodę na roczny urlop dziekański.

§6

1. Rektor, w drodze zarządzenia powołuje Kierownika seminarium doktorskiego.
2. Kierownik seminarium doktorskiego ustala program seminarium.

§7

1. Do obowiązków Uczestnika seminarium należy:
 - 1) aktywny udział we wszystkich etapach oraz elementach seminarium doktorskiego;
 - 2) aktywny udział w konsultacjach z Opiekunem/Promotorem, zgodnie z harmonogramem przyjętym w ramach seminarium;

- 3) prowadzenie, uzgodnionych z Opiekunem/Promotorem, badań naukowych, związanych z tematyką rozprawy doktorskiej i składanie sprawozdań z ich przebiegu;
- 4) przygotowanie, pod nadzorem merytorycznym Opiekuna/Promotora, kolejnych rozdziałów rozprawy doktorskiej, zgodnie z przyjętym w ramach seminarium harmonogramem.

§8

1. Opiekunowi może zostać powierzona, w ramach seminarium doktorskiego, opieka nad nie więcej niż 3 Uczestnikami seminarium, chyba że Opiekun wyrazi zgodę na zwiększenie liczby Uczestników seminarium.
2. Do obowiązków Opiekuna należy:
 - 1) udzielanie pomocy Uczestnikowi seminarium w jego pracy naukowej, w tym zwłaszcza w doborze problemu badawczego i opracowaniu koncepcji rozprawy doktorskiej, jak też w jej przygotowaniu;
 - 2) odbywanie konsultacji z Uczestnikiem seminarium, co najmniej 5 razy w semestrze.

NADZÓR NAD SEMINARIUM DOKTORSKIM

§9

1. Nadzór nad seminarium doktorskim sprawuje Kierownik seminarium doktorskiego.
2. W ramach nadzoru Rada Naukowa w szczególności:
 - 1) zapewnia należyłą organizację procesu wpisywania kandydatów na seminarium;
 - 2) zapewnia należyłą organizację zajęć prowadzonych w ramach seminarium;
 - 3) dokonuje oceny postępów pracy naukowej Uczestników seminarium.

§10

1. W przypadku, gdy Kierownik seminarium doktorskiego uzna, że postępy prac Uczestnika seminarium są niesatysfakcjonujące i nie dają rękojmi przygotowania koncepcji rozprawy doktorskiej lub samodzielnego napisania rozprawy doktorskiej może podjąć decyzję o zakończeniu prowadzenia seminarium dla danego Uczestnika seminarium.
2. Od decyzji podjętej przez Kierownika przysługuje Uczestnikowi seminarium odwołanie do Rektora w ciągu 14 dni, od dnia powiadomienia o treści decyzji.
3. Uczestnik seminarium, w stosunku do którego Kierownik seminarium doktorskiego podjął uchwałę o zamknięciu przewodu doktorskiego, traci prawo do dalszego uczestnictwa w seminarium, bez potrzeby wydawania osobnej decyzji.

§11

Regulamin wchodzi w życie od dnia 28 czerwca 2023 r.