

PROGRAM STUDIÓW HR BUSINESS PARTNER

BLOK I. HR Strategic Business Partner - (8 godz.)

- Cele, role, funkcje i zadania HRBP w organizacji

BLOK II. Sesja integracyjna z elementami treningu interpersonalnego - sesja wyjazdowa - (12 godz.)

BLOK III. Strategie personalne oraz zarządzanie polityką personalną - (8 godz.)

- Elementy i kluczowe aspekty polityki personalnej
- Partycypacja HRBP w procesie kształtowania i realizacji polityki personalnej

BLOK IV. Przegląd, rozwój i doskonalenie funkcji personalnych w organizacji - (64 godz.)

- Rekrutacja i selekcja personelu (organizacja procesu, budowa profilu kandydata, metody i narzędzia selekcji, w tym AC)
- Rozwój i doskonalenie pracowników (w tym, badanie potrzeb szkoleniowych, przegląd metod rozwojowych, w tym DC)
- Modele kompetencyjne oraz system ocen okresowych pracowników (budowa modelu kompetencyjnego dla HR Business Partnera)
- Ścieżki rozwoju oraz systemowe zarządzanie talentami w organizacji (profile osobowościowe i psychometryczne)
- Modele i systemy motywacyjne
- Employer Branding – wewnętrzny i zewnętrzny, budowa wizerunku pracodawcy
- Analiza i badania satysfakcji z pracy oraz klimatu organizacyjnego
- Nowoczesne technologie w HR (intranet i komunikacja wewnętrzna oraz social media np. w aspekcie kształtowania Employer Brandingu)

BLOK V. Controlling personalny - (8 godz.)

- Audyt personalny, funkcji personalnych (HR-owych) oraz pomiary, parametry i zastosowanie wskaźników personalnych w HR
- Benchmarking personalny

BLOK VI. Zarządzanie strategiczne - (8 godz.)

- Praktyczne modele i narzędzia analizy strategicznej

- Źródła i sposoby budowania przewagi konkurencyjnej
- Znaczenie kapitału ludzkiego (intelektualnego) w generowaniu przewagi konkurencyjnej

BLOK VII. Nowoczesne koncepcje zarządzania organizacjami - (8 godz.)

- MBO (Management by Objectives)
- BPI (Business Process Improvement)
- BPR (Business Process Reengineering)
- Performance Management itd.)
- TQM (Total Quality Management)
- Modele doskonałości biznesowej np. EFQM

BLOK VIII. Aktualne koncepcje przywództwa w organizacji - (8 godz.)

- Modele i koncepcje przywództwa – Blanchard, Blake & Mouton
- Przywództwo transformacyjne, transakcyjne, sytuacyjne, zrównoważone

BLOK IX. Zarządzanie konfliktami oraz metody i techniki rozwiązywania konfliktów - (8 godz.)

- Nowoczesne i tradycyjne podejście do rozwiązywania konfliktów
- Metody (negocjacje, mediacje, arbitraż) i techniki (stymulowanie, redukowanie, rozwiązywanie) rozwiązywania konfliktów

BLOK X. Zarządzanie zmianą w organizacji - (8 godz.)

- Definicje, przejawy i rodzaje zmian
- Typologia i modele zmian organizacyjnych
- Ludzie i ich zachowania w sytuacji zmiany
- Zarządzanie procesem zmiany

BLOK XI. Zarządzanie kulturą organizacyjną oraz różnorodnością organizacyjną, w tym zarządzanie wiekiem - (8 godz.)

- Typy i modele kultur organizacyjnych
- Zasady budowy partnerstwa biznesowego w oparciu o wartości organizacyjne

BLOK XII. Planowanie i organizacja czasu pracy - (8 godz.)

- Zarządzanie czasem oraz potencjałem osobistym

BLOK XIII. Kreowanie wizerunku, zasady etykiety biznesowej oraz elegancja i savoir-vivre w biznesie - (8 godz.)

- Warsztaty praktyczne



**GÓRNOŚLĄSKA WYŻSZA
SZKOŁA HANDLOWA**
im. Wojciecha Korfańskiego w Katowicach

BLOK XIV. Komunikacja w organizacji - (12 godz.)

- Interpersonalna grupowa i organizacyjna
- HRBP jako kluczowe ogniwo komunikacyjnego 'flow' w organizacji

BLOK XV. HR Business Partner – ścieżki kariery i możliwości rozwoju - (8 godz.)

- Kierunki rozwoju zawodowego
- Podstawy przedsiębiorczości / własna działalność gospodarcza

BLOK XVI. Elementy prawa pracy, KSH - (16 godz.)

Sesja warsztatowa - (8 godz.)

- Dobre praktyki (dzień otwarty realizowany przez partnera programu)